

WAŁBRZYSKI ZWIĄZEK
WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
Aleja Wyzwolenia 39,58-300 Wałbrzych

Tel (074) 84 99 100
Fax (074) 84 99 200

www.wzwik.pl
sekretariat@wzwik.pl

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Tytuł zamówienia:

"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"

**NR REFERENCYJNY NADANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
PZ/RZP/PN/17/2016/IZ**

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71.32.22.00-3 Usługi projektowania rurociągów
71.32.20.00-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71.32.10.00-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
71.32.31.00-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
71.25.00.00-5 - usługi architektoniczne , inżynierskie, pomiarowe

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity)

Składająca się z

L.p	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Załączniki mapowe

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji

Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych

tel. (74) 84 99 100

faks (74) 84 99 200

NIP: 886-00-12-544

Regon: 890451905

Strona internetowa Zamawiającego: www.wzwik.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości 135.000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity)

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity)

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2254).

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2015 poz. 2263).

I. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

II. ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy zakres robót dla zadania:

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej do granicy nieruchomości, która będzie odbierała ścieki z budynków zlokalizowanych w miejscowości Witków Śląski, Gmina Czarny Bór, jak również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji rzeczowej zadania inwestycyjnego: "Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie" i uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę. Orientacyjny zakres zgodnie z załącznikiem graficznym nr 9.

Zadanie zostaje podzielone na dwa Etapy:

Etap I: wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę,

Etap II: pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji rzeczowej zadania,

Wykonawca we własnym zakresie uzyska wszelkie inwentaryzacje, badania, w tym badania geologiczne sporządzone na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2015r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowiania obiektów budowlanych, ON Geotechnika, Dokumentowanie geotechniczne PN-B-02479, uzgodnienia, zgody, decyzje (np. o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji), pozwolenia, w tym również warunki techniczne od Wałbrzyskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. wraz z miejscem wpięcia do istniejącej sieci oraz uzyska w imieniu Zamawiającego pozwolenie na budowę. Obszar planowanej inwestycji jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.

Zamawiający nie posiada mapy do celów projektowych, dysponuje natomiast archiwalną koncepcją odprowadzenia ścieków bytowo - gospodarczych z 2004 roku, która stanowi załącznik do SIWZ i może zostać wykorzystana przez Wykonawcę jako materiały poglądowe i pomocnicze.

2) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Projektant zobowiązany będzie w szczególności do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej we wszystkich koniecznych branżach niezbędnych do prawidłowej realizacji poniższych zadań, o których mowa w art. 14 Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami.

3) Wykonawca uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie niezbędne informacje konieczne do właściwego wykonania zamówienia, Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty zapoznanie się z terenem. Ryzyko rezygnacji z wizji lokalnej obciąża Wykonawcę składającego ofertę.

4) Zgodnie z Art. 7 ust. 1 Ustawy PZP obowiązkiem Zamawiającego jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, jak również zgodnie z art. 39 ust. 3 - przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

Tak więc, mając na uwadze powyższe, dokumentacja projektowa nie powinna zawierać nazw producentów zaproponowanych przez Projektanta materiałów. W przypadku, gdy Projektant zamieści w sporządzonej przez siebie dokumentacji nazwę producenta, lub typ urządzenia, obowiązkiem projektanta jest sporządzenie tabeli równoważności dla zaproponowanych materiałów, w taki sposób, aby wariantowe parametry nie wskazywały jednoznacznie na jeden określony wyrób.

5) Projekt budowlany dla przedmiotowego zadania należy sporządzić w oparciu o dane techniczne uzyskane przez Projektanta w Urzędzie Gminy Czarny Bór oraz w Wałbrzyskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 39 w Wałbrzychu.

6) Wykonawca zobowiązany jest do spotkania z właścicielem każdej nieruchomości położonej przy trasie projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej i uzyskania pisemnego uzgodnienia z nim lokalizacji danego odcinka sieci wyprowadzonego do granicy jego nieruchomości, jednakże w przypadku braku możliwości spotkania się z właścicielem danej nieruchomości (wynikającej z długiej nieobecności właściciela, np. wyjazd za granicę), Projektant uzgadnia lokalizację przykanalika z Zamawiającym.

7) Projekt sieci kanalizacji sanitarnej powinien obejmować kolektor główny wraz z fragmentami sieci od przewodów głównych do granic nieruchomości, w taki sposób aby umożliwić mieszkańcom podłączenie się do nowej sieci kanalizacji sanitarnej w sposób jak najmniej uciążliwy.

8) Trasa sieci kanalizacyjnej powinna być zaprojektowana w terenie ogólnodostępnym o uregulowanym stanie prawnym, w liniach rozgraniczających ulice, w ciągach pieszo-jezdnych oraz w terenie ogólnodostępnym w wydzielonych dla uzbrojenia pasach, w nawiązaniu do planu zagospodarowania terenu i koncepcji drogowej, z zapewnieniem dojazdu dla służb eksploatacyjnych. W przypadku braku możliwości lokalizowania w pasach drogowych dopuszcza się możliwość usytuowania ich na prywatnych gruntach. W przypadku konieczności zajęcia prywatnej działki, wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę właściciela działki na jej zajęcie pod budowę

przedmiotowej inwestycji,

- sieć powinno się lokalizować po stronie zabudowy. W ulicach zabudowanych dwustronnie należy dążyć do usytuowania przewodów po stronie z większą ilością przyłączy kanalizacyjnych
- trasę sieci kanalizacyjnej należy projektować zachowując przebieg równoległy do innego uzbrojenia terenu,
- przejścia sieci kanalizacyjnej przez ulice, cieki wodne należy projektować pod kątem prostym lub zbliżonym do prostego. Zaleca się projektowanie skrzyżowań przewodów kanalizacyjnych z inną infrastrukturą podziemną pod kątem zbliżonym do prostego,
- należy uzyskać niezbędne pozwolenia np. pozwolenia wodno-prawne,
- sieci kanalizacyjnej nie należy lokalizować wzdłuż skarp.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich uzgodnień zawartych w otrzymanych opiniach i decyzjach.

9) Wykonawca powinien uzyskać od zarządcy drogi warunki odtworzenia nawierzchni po przeprowadzonych robotach budowlanych i uwzględnić je w przygotowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

10) Wykonawca zobowiązany jest również do ujęcia w zestawieniach kosztowych, tj. w kosztorysie i przedmiarze robót, wszystkich kosztów inwestycji, związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

11) Przy projektowaniu inwestycji, wyborze jej lokalizacji i technologii realizacji robót - należy brać pod uwagę interes ekonomiczny Wałbrzyskiego Związku Wodociągów i Kanalizacji w m. Wałbrzychu.

12) Należy konsultować z Zamawiającym w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej istotnych elementów mających wpływ na koszty i technologię.

13) Wykonawca dokona w ramach udzielonej gwarancji nieodpłatnie jednokrotnej aktualizacji przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.

14) Należy zaopiniować i uzgodnić projekt z właściwymi organami, w tym zarządcami dróg oraz Wałbrzyskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

15) W przypadku konieczności zaprojektowania przepompowni projekt przepompowni powinien obejmować branże :

- a. budowlano – konstrukcyjną i architektoniczną z ogrodzeniem terenu przepompowni,
- b. technologiczną i instalacyjną: dobór pomp w oparciu o bilans ścieków (z wymaganą rezerwą), instalacje wod-kan wraz z przyłączami, wentylacja obiektu,
- c. elektryczną i automatyką: instalacje elektryczne wraz z oświetleniem wewnętrznym i zewnętrznym oraz sterowanie.

Zamawiający przedstawia propozycje do wymogów projektowych dla pompowni ścieków:

- a). Niedopuszczalna jest lokalizacja pompowni w pasie drogowym,
- b). Retencja zbiornika pompowni powinna gwarantować gromadzenie ścieków przez okres co najmniej 24h.
- c). Rurociągi w pompowni powinny być wykonane ze stali kwasoodpornej,
- d). Należy zapewnić urządzenie stacjonarne do wyjmowania pomp o ciężarze >100kG,
- e). Teren przepompowni powinien być ogrodzony i mieć zapewniony dojazd,
- f). Pompownia o wydajności większej od 200m³/h powinna być zlokalizowana w budynku,
- g). Zastosowane urządzenia muszą mieć zapewniony krajowy serwis.
- h). Część elektryczna – wymagania dla tej części należy uzyskać od Użytkownika, tj. Wałbrzyskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
- i). Automatyka i monitoring – wymagania dla tej części należy uzyskać od Użytkownika, tj. Wałbrzyskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie wymagań dla przepompowni, po uzgodnieniu z Zamawiającym jak i Użytkownikiem, tj. Wałbrzyskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

2. Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej (Etapu I przedmiotu Zamówienia):

1). Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w szczególności z odpowiednimi

wymaganiami:

- a) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004r, Nr 202, poz 2072 z późn. zm.),
- b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm.)
- c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r., nr 120, poz. 1133 z późn. zm.)
- d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. poz. 1129 z 24.09.2013)
- e) ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2008r. , Nr 171, poz. 2072 z późn. zm.)

2) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania:

- a) aktualnych map zasadniczych sytuacyjno-wysokościowych z ewidencją i uzbrojeniem terenu w skali 1:1000 lub 1:2000, do celów projektowych (Zamawiający nie posiada takowych), opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadania,
- b) uzgodnień branżowych, uzgodnień projektów – w tym również z Narad Koordynacyjnych (dawniej ZUD), warunków technicznych,
- c) opinii i wszelkich niezbędnych uzgodnień projektów dla terenów zamkniętych wraz z uzyskaniem decyzji we właściwym organie - w przypadku projektowanej kanalizacji na terenach zamkniętych,
- d) pozwolenia wodno-prawnego - w przypadku konieczności,
- e) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia - w przypadku konieczności,
- f) innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania, niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych.

3. **Opracowanie projektowe przedmiotowego zadania musi zawierać:**

- 1) Projekt budowlany - **4 egz.** w wersji papierowej (nie licząc egz. zatrzymanych przez jednostki uzgadniające) w tym dwa oryginalne egzemplarze z pieczętkami organu zatwierdzającego+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 2) Projekty wykonawcze – dla poszczególnych branż obiektów – **4 egz.** w wersji papierowej + wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 3) Przedmiary robót dla poszczególnych branż – **3 egz.** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: *.kst
- 4) Kosztorys inwestorski i zbiorcze zestawienie kosztów dla poszczególnych branż – **3 egz.** w wersji papierowej,+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: *.kst,
- 5) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż w celu przeprowadzenia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych- **3 egz.** w wersji papierowej,+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: *.dwg., *.doc., *.xls
- 6) Badania geotechniczne, ekspertyzy – **4 egz.** w wersji papierowej,+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 7) dokumentacja terenowo-prawna – **3 egz.** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,j, obejmująca:
 - a. plany sytuacyjne z naniesioną ewidencją granic i numerów działek własnościowych 1:500,
 - b. mapę ewidencyjną z naniesioną trasą rurociągów, ze wskazaniem numerów działek własnościowych, na których został zaprojektowany wodociąg lub kolektor kanalizacji sanitarnej,

- skala 1:1000 oraz 1:2000,
- c. aktualny wypis z wykazu podmiotów
- d. zbiorcze zestawienie i wykaz właścicieli nieruchomości zajętych pod inwestycję wraz z pisemnymi oświadczeniami zgody na wejście w teren i ułożenie rurociągu na ich terenie.
- 8) projekty branży drogowej (projekt odtworzenia pasa drogowego, projekt oznakowania i zabezpieczenia pasa drogowego) – w razie konieczności - **3 egz** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,,
- 9) projekty branży elektrycznej – w razie konieczności - **3 egz** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 10) projekt odwodnień – w zależności od warunków gruntowych - **3 egz** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 11) projekt zasilania w energię elektryczną przepompowni ścieków wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami/opiniami - w razie konieczności - **3 egz** w wersji papierowej,+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,
- 12) inne nie wymienione wyżej opracowania niezbędne dla kompletności dokumentacji - **po 3 egz.** w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na płycie CD– w formacie: RYSUNKI: *.dwg , OPIS: *.doc,

*.dwg – w tym formacie Projektant wykona rysunki techniczne, profile sieci, plany zagospodarowania terenu i inne,

*.doc - w tym formacie Projektant wykona opisy techniczne, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

*.kst - w tym formacie Projektant wykona przedmiary i kosztorysy inwestorskie/

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do wykonania jednego egzemplarza dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji elektronicznej w formacie .pdf (skany podpisanych i opieczetowanych opracowań: projekty budowlane i wykonawcze, kosztorysy i przedmiary, projekty branżowe, dokumentacja terenowo - prawna, uzgodnienia i wszystkie dokumenty stanowiące całość w/w dokumentacji).

UWAGA: W przypadku gdy zaistnieje taka sytuacja, że Projektant przedstawi niekompletną dokumentację, o której mowa w niniejszym rozdziale, to w swoim własnym zakresie i na swój własny koszt projektant uzupełni Zamawiającemu brakujące elementy dokumentacji.

4. Zasady realizacji nadzoru autorskiego (Etapu II przedmiotu Zamówienia):

Nadzór autorski – obowiązkiem projektanta jest sprawowanie czynności przez autora projektu, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru autorskiego.

- 1) Wykonawca zapewni pełnienie nadzoru autorskiego przez uprawnionych projektantów zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
- 2) **Koszt nadzoru autorskiego** zostanie uwzględniony **w cenie oferty.**
- 3) Nadzór Autorski pełniony będzie przez projektanta lub osobę uprawnioną do tego, na pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, przy czym wezwanie lub zawiadomienie telefoniczne powinno być przesłane na 2 dni robocze przed terminem spotkania na budowie.
- 4) Nadzór autorski będzie pełniony do chwili kiedy Wykonawca Robót uzyska w imieniu Zamawiającego w stosownym organie dokument potwierdzający możliwość przystąpienia przez Zamawiającego do użytkowania nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.

- 5) Wykonawca, w czasie procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek pytań od oferentów, zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej wszelkich ustaleń, wyjaśnień, odpowiedzi do toczącego się postępowania w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania,
- 6) Wykonawca, w czasie realizacji robót budowlanych, zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich ustaleń i wyjaśnień związanych z nadzorem autorskim w formie pisemnej (fax), w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do pełnienia nadzoru.

5. Termin wykonania zamówienia

- 1) Termin obowiązywania umowy z podziałem następujących części zamówienia:

Etap I – termin wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, liczony jest od dnia podpisania umowy na sporządzenie dokumentacji projektowej, do dnia uzyskania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę, jednakże nie dłużej jak miesięcy od dnia podpisania umowy (*** zgodnie z ofertą Wykonawcy - termin wykonania dokumentacji projektowej jest jednym z kryteriów oceny ofert**).

Etap II – termin realizacji nadzoru autorskiego liczony jest od daty ogłoszenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych do dnia uzyskania przez wykonawcę robót budowlanych w imieniu Zamawiającego, dokumentu potwierdzającego / umożliwiającego użytkowanie nowej sieci kanalizacyjnej. Rozpoczęcie nadzoru autorskiego nastąpi nie później jak do 24 miesięcy od zakończenia Etapu I.

W tym terminie projektant sprawuje czynności Nadzoru Autorskiego, polegające na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby, rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego do dnia zakończenia robót budowlanych.

- 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowo-budowlanych

Wykonawca w terminie do 7 dni kalendarzowych (słownie: siedmiu dni) od dnia podpisania umowy, dostarczy Zamawiającemu harmonogram prac, wskazując w nim charakterystyczne elementy realizacji dokumentacji projektowej w szczególności: decyzja lokalizacyjna, zgoda właścicieli działek, uzgodnienie projektu z zarządcą sieci, uzgodnienie projektu z Inwestorem, uzgodnienie Narady Koordynacyjnej (dawniej ZUDP), pozwolenie na budowę, wykonanie projektu wykonawczego, STWiORB, opracowanie przedmiarów, kosztorysów i inne jeśli będą konieczne w celu właściwego wykonania przedmiotu Umowy. W miarę potrzeb oraz w miarę postępu prac Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu dla etapu I – dokumentacja projektowa. Wszystkie zmiany związane ze zmianą terminu prac nad dokumentacją projektową, wymagają akceptacji Zamawiającego.

Sporządzony przez Wykonawcę harmonogram prac, jest dokumentem zobowiązującym Wykonawcę do dotrzymania terminów realizacji przedmiotu umowy od dnia jej podpisania.

a). Program naprawczy

W przypadku powstania opóźnień Wykonawcy w stosunku do pierwotnej wersji harmonogramu, Wykonawca sporządzi na pisemny wniosek Zamawiającego program naprawczy. Program naprawczy, opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań, ukazujący nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy, i dotrzymanie terminu zakończenia prac, obejmujący w szczególności:

- propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów projektowania, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie,
- wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót oraz terminu wykonania robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-finansowym.

III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71.32.22.00-3 Usługi projektowania rurociągów

71.32.20.00-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71.32.10.00-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

71.32.31.00-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71.25.00.00-5 - usługi architektoniczne , inżynierskie, pomiarowe

IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego – z zastrzeżeniem, w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

V. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki z art. 22 ust.1 Ustawy PZP, dotyczące tj.:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca winien wykazać w oświadczeniu, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – opracował co najmniej:
 - jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości min L= 4 000 mb,
 - jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej o długości min L= 1 500 mb,
 - jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy co najmniej jednej

przepompowni ścieków sanitarnych.

Wykonawca może posiadać doświadczenie w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowej dla sieci kanalizacji sanitarnej i tłocznej jak i przepompowni ścieków łącznie, jak i osobno.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie łącznie ich potencjał kadrowy, kwalifikacje i doświadczenie):**

a). branża instalacyjna - Projektant wiodący - osoba ta powinna posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych oraz doświadczenie w wykonaniu co najmniej:

- jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości min L= 4 000 mb,
- jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej o długości min L= 1 500 mb,
- jedną dokumentację projektowo – kosztorysową w zakresie budowy co najmniej jednej przepompowni ścieków sanitarnych.

b). branża drogowa - niniejsza osoba posiadać ma następujące kwalifikacje: powinna posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej w zakresie dróg oraz doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej obejmującej budowę lub przebudowę lub odtworzenie drogi.

Uwaga:

- Jeżeli dana osoba posiada więcej niż jedno z wymaganych uprawnień Zamawiający dopuszcza, aby wskazać taką osobę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale IV ust 1 pkt 3.
 - Uprawnienia budowlane, o których mowa wyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578 ze zm.);
 - Dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie;
 - W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 5) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez osoby wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmie, że warunki udziału, o których mowa w pkt 1, mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak, by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 8) Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- 9) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 10) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 11) UWAGA: dla wartości wskazanych w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie licznik według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

VII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., (opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków zawarty jest w rozdz. V niniejszej SIWZ) w niżej wskazanym zakresie.
 - 1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**),
 - 1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku, dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
 - a. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; (wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 5 a do niniejszej SIWZ**),
 - i. Dowodami, o których mowa w pkt 1.2 a), są:
 1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 2. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt i).

- ii. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, określonym w pkt 1.2.a), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, wskazanych w ppkt i.
- iii. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt 1.2.a i ppkt i, budzić będą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- a) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ**);
- b) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia opisane w rozdz. V pkt 1 ppkt 3).

- 2. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia** Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.
- 3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów, tj.:

4.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p. (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**),

4.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty, o których mowa w pkt 1, składa każdy z nich, z tym, że oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.1) mogą oni złożyć także wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub przez każdego z ww. Wykonawców).

6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda, by Wykonawca, wraz z ofertą, złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 8.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Oświadczenia i dokumenty uzupełniane przez Wykonawcę na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, będą przekazywane Zamawiającemu tylko w formie pisemnej.
3. W odniesieniu do Wykonawców, o których mowa w rozdziale VI pkt 2 niniejszej SIWZ, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy:
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ; Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
6. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
7. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1).

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na swojej stronie internetowej <http://wzwik.walbrzych.sisco.info/>, na której udostępnił niniejszą SIWZ.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej, określonej w pkt 4.
10. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt 6, prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Jeżeli w wyniku zmiany, o której mowa w pkt 6, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, określonej w pkt 4. Postanowienia pkt 7 stosuje się odpowiednio.
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – Andżelika Reszka, tel. (74) 64-88-173, reszka@wzwik.pl
 - w sprawach procedury – Kamila Gądek, tel. (74) 64-88-170, fax (74) 66-65-960, gadek@wzwik.pl, sekretariat@wzwik.pl
13. Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania PZ/RZP/PN/11/2016/IZ) należy kierować:

Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji
Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych

- faksem na nr +48 (74) 66-65-960

IX. Wymagania dotyczące wadium

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:
10.000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100 PLN)

2. Forma wadium

1). Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2000.109.1158, ze zm.).

2). W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się

w treści gwarancji, jako Wykonawcę wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. poprzez następujący zapis:

„Zostaliśmy poinformowani, że w związku z organizowanym przez Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 39, postępowaniem o zamówienie publiczne, pn.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa” Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ, w którym na mocy swojej uczestniczą: ... tu należy wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówieni (zwani łącznie „Wykonawcą”),

- b). określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c). kwotę gwarancji,
- d). termin ważności gwarancji
- e). zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego” w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 u.p.z.p.

3). W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia, poręczenie musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i powinno zawierać zgodne, co do treści, następujące elementy:

- wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w sposób analogiczny jak opisany przykładowo powyżej, w ppkt 2)a) IDW,

- precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
- kwotę, do wysokości której poręczyciel będzie zobowiązany,
- wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji
58-300 Wałbrzych
Al. Wyzwolenia 39**

**Getin Noble Bank S.A.
Nr 33 1560 0013 2499 3679 5000 0007**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, wymienionej w rozdz. XIII pkt 2 ppkt 1) należy załączyć w formie kserokopii do Oferty. Dodatkowo należy złożyć oryginał ww. dokumentu w Siedzibie Zamawiającego w sekretariacie przed terminem złożenia ofert.

5. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W wymienionym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7. Zwrot wadium - Zgodnie z art. 46 ust. 1 u.p.z.p, Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty

najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a u.p.z.p.,

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 u.p.z.p., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W takiej sytuacji Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami: jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie; jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie.
2. Ofertę należy sporządzić w oryginale w całości w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca przygotowuje i przedkłada swoją ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
6. Oferta musi zawierać:
 - 1) „Formularz oferty”, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ,
 - 3) dokument, z którego wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy; jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać treści formularzy opracowanych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który złoży w swojej ofercie załączniki o treści nieodpowiadającej treści formularzy będących częścią niniejszej SIWZ, może podlegać

odrzućeniu.

8. Oferta musi być napisana na maszynie, komputerze lub w inny trwały sposób oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(one), na podstawie odrębnych przepisów, do składania oświadczeń woli – reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
9. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Wymagane, a niezłożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy.
10. Każda zapisana strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
11. Wszystkie dokonane korekty, skreślenia i poprawki powinny być parafowane (w miejscu naniesienia tych poprawek) przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę lub osobę(y) upoważnioną(e) do jej podpisania.
12. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta i aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.
13. Zaleca się umieszczenie oferty w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu oznaczonym nazwą i adresem Wykonawcy wraz z oznaczeniem:

Oferta w przetargu pn:

"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"

Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

NIE OTWIERAĆ PRZED r. GODZ. *

(* - wypełnia Wykonawca)

14. Wykonawca może zastrzec w ofercie (np. oświadczeniem zawartym w „Formularzu oferty”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) pod warunkiem jednak, że wykaze, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu i oznaczone klauzulą:

„Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (np. art. 96 ust. 3 ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

15. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), a które to dokumenty wymagane są przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uwierzytelnienie dokumentu winno polegać na zamieszczeniu na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” czy też „zgodne z oryginałem” lub zapisu o podobnej treści, w

sposób, który umożliwi Zamawiającemu jednoznaczne stwierdzenie, czy złożone przez Wykonawcę dokumenty odzwierciedlają stan faktyczny w nich przedstawiony. Stwierdzenie powinno być podpisane przez właściwą osobę zgodnie z zasadami reprezentacji.

16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale V pkt 7 niniejszej SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - a) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo oznaczyć kolejnym numerem.

Wycofanie złożonej oferty nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego, tj.

**Biuro Wałbrzyskiego Związku Wodociągów i Kanalizacji
Al. Wyzwolenia 39, 58-300 Wałbrzych
Piętro I, sekretariat**

w terminie do dnia 06 maja 2016 roku, do godziny 09:00.

2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **w Sali konferencyjnej – I piętro dnia 06 maja 2016 roku o godz. 09:15.**

Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert, uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Koperty opatrzone dopiskiem „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Następnie Zamawiający otworzy koperty oznaczone słowem „ZMIANA”. Opakowania wycofanych ofert nie będą otwierane, natomiast zmiany zostaną dołączone do ofert, których dotyczą.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem pierwszej z ofert uczestnikom sesji otwarcia ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym, jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w danej części zamówienia. Zamawiający wymaga aby cena zawierała cenę za wykonanie dokumentacji projektowej jak i cenę za pełnienie nadzoru autorskiego.
2. W ofercie należy podać całkowitą cenę brutto obejmującą należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Cena oferty określona w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – (Dz. U. z 2011 r. Nr 68, poz. 360).
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.

XIV. Opis kryterium, którym zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem jego znaczenia i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę punktową:

- i cena (C)
- ii termin realizacji (T)

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	85%	85 punktów
2)	Termin sporządzenia dokumentacji projektowej (T) – minimum 5 miesięcy, maksymalnie 7 miesięcy	15%	15 punktów

2. Zasady punktacji

a) kryterium „Cena” (C) - oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 80 punktów, oferty pozostałe otrzymają zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 85 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Pi(C)	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty badanej "i";

b) kryterium „Termin realizacji” (T) - maksymalną liczbę 15 punktów otrzyma oferta z terminem realizacji 5 miesięcy, pozostałe oferty otrzymają zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i(T) = \frac{7 - T_i}{2} \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pi(T)	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Termin realizacji";
Ti	podany w miesiącach termin realizacji badanej oferty „i”
7	Maksymalny termin realizacji wyrażony w miesiącach

UWAGA

Wykonawca uzyska punkty w przypadku wypełnienia w Formularzu Oferty terminu wykonania w wykropkowanym miejscu (od 5 do 7 miesięcy). Natomiast w przypadku braku wypełnienia, lub błędnego wypełnienia oświadczenia w Formularzu Oferty, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje wykonanie w terminie 7 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy i przyzna mu 0 punktów w tym kryterium.

3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za oba kryteria, obliczoną według wzoru:

$$P_i = P_i(C) + P_i(T)$$

gdzie:

Pi	całkowita liczba punktów jakie otrzyma oferta "i"
Pi (C)	liczba punktów przyznana ofercie „i” za kryterium „Cena”
Pi (T)	liczba punktów przyznana ofercie „i” za kryterium „Termin realizacji”

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i termin realizacji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu (preferuje się zawarcie umowy w siedzibie Zamawiającego).
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Dokumenty, jakie Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy:

4.1. Na żądanie Zamawiającego Umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.2. Dokumenty stwierdzające, że osoby wskazane do wykonania zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane określone w rozdz. V pkt 1 ppkt 4 SIWZ oraz przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego.

5. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 4 SIWZ będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów u.p.z.p. i uregulowane są w dziale VI u.p.z.p.

XVII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym wykonawca musi wskazać w ofercie, część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazwę podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2. Pozostałe regulowania dotyczące podwykonawstwa zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający nie zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

W umowach o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo mają być umieszczane następujące zapisy:

1). oświadczenie, że podwykonawca zapoznał się z treścią umowy (wraz z ewentualnymi aneksami) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, akceptuje jej postanowienia i nie wnosi zastrzeżeń,

2). oświadczenie, że podwykonawca będzie realizował umowę podwykonawstwa wyłącznie w zakresie zgodnym z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

3). oświadczenie, że podwykonawca nie dokona cesji, nie ustanowi prawa zastawu, oraz nie obciąży w jakikolwiek inny sposób prawami osób trzecich żadnej części robót budowlanych, usług lub dostaw,

4). oświadczenie, że podwykonawca nie przeniesie na inny podmiot praw i obowiązków wynikających z umowy podwykonawstwa na osobę trzecią bez zgody udzielonej na piśmie łącznie przez Zamawiającego i Wykonawcę,

5). postanowienie, że Wykonawca zapewni terminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy,

6). zapisy, z których wynika że Wykonawca będzie wypłacał wynagrodzenie podwykonawcy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

7). wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie danej części zamówienia,

8). Zamawiający i inspektor nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i mają prawo żądania przedstawiania w wyznaczonym przez siebie terminie dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

4. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

XVII. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- składania ofert częściowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- dynamicznego systemu zakupów,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający żąda wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie za przedmiot Umowy w formie, na kwotę : zł., słownie złotych :

2) Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na: zabezpieczenie roszczeń z tyt. rękojmi za wady na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zagwarantowanie zgodnego wykonania dokumentacji projektowej.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:

a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego prac objętych Umową za należycie wykonane, tj. po podpisaniu protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej,

b) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.

4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5) Wniesione zabezpieczenie Umowy musi odpowiadać terminowi realizacji Umowy i na wniosek Zamawiającego musi zostać przedłużone.

6) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone przez Wykonawcę w formie pieniężnej, należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji
58-300 Wałbrzych

Al. Wyzwolenia 39

Getin Noble Bank S.A.

Nr 33 1560 0013 2499 3679 5000 0007

XVIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Termin wykonania Umowy lub poszczególnych etapów ulegnie przesunięciu w sytuacji gdy nastąpi opóźnienie w terminie jej/ich wykonania z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z zaistnienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności :

a). w zakresie prac projektowych:

- zmiany dotyczące zmiany terminu realizacji, będące następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;
- opóźnienia w wydaniu decyzji lub opinii przez organy lub podmioty właściwe do ich wydania, w przypadku gdy Wykonawca dochował wszelkiej staranności w przygotowaniu wniosku o wydanie takiej decyzji i opinii;
- działaniem organów administracji i innych podmiotów, których konsekwencją będzie konieczność pozyskania wymaganych uzgodnień;
- nastąpił sprzeciw właścicieli terenu na prowadzenie prac projektowych i przygotowawczych (pomiar geodezyjne, odkrywki geologiczne itp.);
- konieczności przeprowadzenia regulacji terenowo-prawnych,
- zmiany przepisów prawa,

a) w trakcie robót dla Etapu II – pełnienie nadzoru autorskiego:

zmiana terminu realizacji pełnienia nadzoru autorskiego może być skutkiem przesunięcia robót budowlanych.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy, jeżeli procedury administracyjne uległy przedłużeniu w związku z zaniedbaniami lub błędami Wykonawcy na etapie projektowania, jak również w przypadku gdy Wykonawca doprowadzi do zaniedbań przy uzyskiwaniu zgód od właścicieli działek.

2.W przypadku opóźnień, jakie miałyby wystąpić w stosunku do rozdziału IV Termin wykonania zamówienia, Strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia prac będzie mógł zostać wydłużony o czas opóźnień spowodowany w.w okolicznościami, do którego doliczony zostanie czas niezbędny do formalnego wprowadzenia takich zmian przez Zamawiającego, nie więcej jednak niż 14 dni kalendarzowych.

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1a	Wzór umowy dla Zadania nr 1
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p
Załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych lub realizowanych usług
Załącznik nr 6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 7	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/ barku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 9a	Załącznik mapowy z zakresem inwestycyjnym
Załącznik nr 10	Wzór harmonogramu

IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników

OFERTA

"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"
Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

1. ZAMAWIAJĄCY:

WAŁBRZYSKI ZWIĄZEK WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
AL. WYZWOLENIA 39, 58-300 WAŁBRZYCH
REGON 890451905
NIP 886-00-12-544

2. WYKONAWCA:

.....
 adres:

Tel.
 Fax.
 REGON
 NIP
 e-mail

Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: "Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa" Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę netto wystawionej przez wykonawcę nadzorowanych robót:

Cena oferty całościowo:

Cena ofertowa netto
 (Słownie:.....)
 Stawka pod. VAT.....
 Cena ofertowa brutto
 (Słownie:.....)

W tym:

Za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej – Etap I

Cena ofertowa netto
 (Słownie:.....)
 Stawka pod. VAT.....
 Cena ofertowa brutto
 (Słownie:.....)

Za pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania – Etap II

Cena ofertowa netto
 (Słownie:.....)
 Stawka pod. VAT.....

Cena ofertowa brutto

Termin wykonania dokumentacji projektowej miesięcy.

Oświadczam, że :

Podjęmę czynności wynikające z obowiązków, o których mowa w SIWZ i Projekcie Umowy nałożonych na Projektanta w trakcie prac projektowych, jak i pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych związanych z niniejszym zakresem od chwili podpisania Umowy.

Osoba do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. stacjonarny:, faks:

.....

e-mail:, tel. komórkowy:

zakres odpowiedzialności:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum)

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że spełniam/my wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że postanowienia określone w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium zatrzymuje Zamawiający.
8. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje rzeczowy zamówienia – jest kompletna..
10. Aby wykazać, że spełniamy warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, określone w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt 1.1) – 1.4), na zasadach

określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity) powołujemy się na zasoby następujących podwykonawców *(jeśli dotyczy)*:

a). nazwa firmy (podwykonawcy)

b). w zakresie.....

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1).

2).

Oferta sporządzona jest na ponumerowanych stronach

Uwaga:

Wszystkie powyższe dokumenty muszą być, pod rygorem odrzucenia oferty, wypełnione i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub załączonym do oferty pełnomocnictwem.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"

Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

Ja / My, niżej podpisani

.....
.....
.....
oświadczam / oświadczamy,

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"
Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

.....
nazwa i adres Wykonawcy

.....
nazwa i adres Wykonawcy

o ś w i a d c z a m / y , że:

brak jest podstaw do wykluczenia Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24
ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 2164 – tekst jednolity)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ ZREALIZOWANYCH LUB REALIZOWANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"

Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

oświadczam/y w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SIWZ, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonywaliśmy należycie projekty dla następujących inwestycji, potwierdzonymi referencjami od Zamawiających zgodnie z poniższym wykazem:

LP	Nazwa usługi	Rodzaj usługi	Wartość usługi	Data rozpoczęcia, zakończenia i miejsce usługi	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Uwagi
1						
2						

UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że wskazane w tabeli powyżej usługi zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający takiej realizacji skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

1.
2.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

WYKAZ OSÓB , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
pn.: **"Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa"**
Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

oświadczam/my, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w rozdziale VI ust. 1 pkt 3 SIWZ, że dysponujemy lub będziemy dysponować następującą osobą / osobami, która /e będzie /będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

Nazwisko i imię pracownika	Rodzaj uprawnień	Opis doświadczenia zawodowego
----------------------------	------------------	-------------------------------

1.

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego / innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej / zdolnych do wykonania zamówienia.

Informacja o podstawie do dysponowania osobami:

Informuję, że będę dysponował osobą Pan/ Pani.....
(wpisać osobę wymienioną powyżej)

w wykonywaniu zadania pn.: "Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa" Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ , na podstawie:

.....
(wpisać dok. regulujący współpracę pomiędzy Wykonawcą a Projektantem np. umowę o pracę, umowę zlecenie lub zobowiązanie Projektanta do realizacji zadania)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Witkowie - dokumentacja projektowa**” Nr PZ/RZP/PN/17/2016/IZ

A/ oświadczam/y, że Pan/i
(wpisać Imię i Nazwisko osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Projektanta)

będący wyznaczonym do pełnienia funkcji Projektanta nad inwestycjami realizowanymi przez Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji posiada uprawnienia budowlane w specjalności

B/ oświadczam/y, że Pan/i
(wpisać Imię i Nazwisko osoby przewidzianej do pełnienia funkcji Projektanta)

Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji posiada uprawnienia budowlane w specjalności

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Harmonogram wykonywania dokumentacji projektowej

Lp.	Element projektu	Tygodnie														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...
1	Wykonanie projektu budowlanego (w tym opracowanie map do celów projektowych, uzyskanie warunków technicznych, dobór urządzeń, wizje lokalne w terenie, itp.)															
a																
b																
c																
d																
e																
f																
g																
h																
i																
j																
.....																

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)